

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ФГБОУ ВО  
Казанская ГАВМ,  
профессор \_\_\_\_\_ Р.Х. Равилов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о внутривузовском конкурсе на соискание молодежных научно-исследовательских грантов ФГБОУ ВО «Казанская академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана»**

#### **1. Общие положения**

1. Настоящее положение регламентирует порядок и условия внутривузовского конкурса на соискание молодежных научно-исследовательских грантов ФГБОУ ВО «Казанская академия ветеринарной медицины имени Н.Э. Баумана»

2. Положение разработано в целях создания внутривузовской конкурсной системы финансирования квалифицированных, инициативных и результативных научно-исследовательских работ молодых ученых, аспирантов и студентов Казанской ГАВМ.

#### **Цели конкурса:**

1. Вовлечение молодых ученых, аспирантов и студентов Казанской ГАВМ в поиск новых нестандартных идей в решении научных и инновационных задач.

2. Содействие повышению уровня подготовки специалистов в системе высшего профессионального образования за счет более активного привлечения в науку молодых ученых.

#### **Задачи конкурса:**

1. Создание условий для реализации научного, творческого потенциала молодых ученых, аспирантов и студентов Казанской ГАВМ.

2. Формирование навыков проектной деятельности участников конкурса, в том числе в области инновационных образовательных технологий.

3. Развитие и поддержка научно-ориентированных интересов конкурсантов.

4. Поощрение креативных и активных участников конкурса.

5. Повышение социальной активности молодых ученых, аспирантов и студентов Казанской ГАВМ.

#### **Тематика конкурса:**

1. Проекты, развивающие основные научные направления Казанской ГАВМ, утвержденные Ученым советом академии.

2. Проекты в соответствии с «Перечнем приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации» и «Перечнем критических технологий Российской Федерации».

3. Проекты направленные на оптимизацию деятельности внутриуниверситетских структур, модернизацию образовательного процесса.

## 2. Условия конкурса

1. Срок представления заявок на грант – 15.11.2018 текущего года.
2. Адрес представления заявок: 420029, РТ, г. Казань, ул. Сибирский тракт, 35, ФГБОУ ВО Казанская ГАВМ, НИР, каб. № 215.
3. Результаты конкурса опубликовываются на сайте Казанская ГАВМ не позднее, чем через 2 месяца после окончания срока приема заявок.
4. Срок действия грантов с 01 января по 31 декабря ежегодно.
5. Денежные средства выделяемые на осуществление грантовой поддержки:
  - а) молодым ученым до 35 лет в размере 15000 рублей
  - б) аспирантам и магистрантам - 10000 рублей
  - в) студентам вовлеченных в научно – исследовательский проект – 5000 рублей.

### 6. Общие требования к организации конкурса:

- Условия и сроки проведения конкурса уточняются в ежегодном информационном сообщении о внутривузовском конкурсе на соискание грантов молодыми учеными, аспирантами и студентами Казанская ГАВМ.
- Конкурсная заявка на получение внутреннего гранта должна содержать пакет документов, указанных в *Приложении*.
- Финансовая поддержка проектов осуществляется на конкурсной основе для молодых ученых, аспирантов, магистрантов и студентов Казанская ГАВМ независимо от их ученого звания, ученой степени и занимаемой должности.
- Молодой ученый, аспирант, магистрант или студент может являться руководителем или исполнителем только одного проекта, представляемого на конкурс. Молодой ученый, аспирант, магистрант или студент не может быть руководителем одного проекта и выступать в качестве исполнителя в другом.
- Не допускаются к конкурсу:
  - заявки по одному и тому же проекту на разные конкурсы;
  - заявки по проектам, ранее получившим поддержку в других конкурсах грантов;
  - заявки на подготовку или издание учебников и учебных пособий;
  - заявки на подготовку или выпуск научных периодических изданий;
  - заявки на подготовку или издание трудов на иностранных языках, в том числе переводов с русского на иностранные языки;
  - заявки на переиздание ранее опубликованных научных трудов.

### 6. Условия проведения экспертизы проектов

Состав конкурсной комиссии и экспертных групп утверждается приказом ректора Казанская ГАВМ.

Задачами экспертизы являются: оценка научных достоинств и практической ценности заявляемой НИР, возможности проведения ее в срок, целесообразности проведения НИР за счет средств вуза, обоснованности сметы расходов и определение объема финансирования НИР.

Проекты поступают на экспертизу после их регистрации в НИР Казанская ГАВМ. Информация о распределении проектов по экспертам –

конфиденциальная. Доступ к этой информации имеют только члены конкурсной комиссии, руководители и члены экспертных групп – только по своему разделу.

Научно-информационный отдел Казанской ГАВМ ведёт учет проектов, осуществляет вместе с руководителями экспертных групп распределение проектов по разделам (направлениям), обеспечивают проведение экспертизы в соответствии с установленной процедурой и обработку информации по экспертизе заявок и отчетов для представления Ученому совету академии.

В состав конкурсной комиссии входят: ректор Казанской ГАВМ (председатель); проректор по научной работе; проректор по учебной и воспитательной работе

Проекты, не соответствующие условиям участия в конкурсе, представленные с нарушением требований или после установленного срока, не рассматриваются.

Результатом проведения экспертизы заявок являются экспертные заключения двух экспертов, отчетов, актов приемки работ экспертной группой.

Работы оцениваются каждым членом комиссии по критериям оценки, каждый из которых может быть оценен от 0 до максимально возможного балла. Общий рейтинг участника определяется суммой набранных баллов (*см. Приложение*).

Результаты работы конкурсной комиссии и экспертных групп рассматриваются на заседании Ученого совета академии и рекомендуются ректору для утверждения.

### **3. Условия реализации поддержанных проектов**

Финансирование проектов осуществляется из следующих источников: внебюджетные средства академии; средства, выделяемые из бюджета Республики Татарстан. Размеры финансирования по отдельным проектам определяются на основании заключений экспертных комиссий и утверждаются ректором Казанской ГАВМ.

Контроль за целевым использованием средств по внутривузовским грантам возложен на экономически и административно-хозяйственный отдел и бухгалтерию Казанской ГАВМ. Плановый и бухгалтерский учет расходования средств на проведение НИР осуществляется отдельно по каждому гранту.

С победителями конкурса заключается гражданско-правовой договор о грантовой поддержке на основании положения о внутривузовских грантах.

Сумма и условия финансирования поддержанных проектов сообщаются руководителям проектов.

Основанием для начала финансирования проекта в академии является подписание договора гражданско-правового характера с руководителем проекта по выполнению видов научной работы, регламентирующего порядок финансирования и проведения работ по проекту, поддержанному конкурсом, между Казанской ГАВМ и руководителем проекта.

Руководитель проекта, поддержанного внутривузовским грантом, несет ответственность за качество и сроки проведения НИР по гранту, целевое и рациональное использование выделенных средств.

Проректор по науке обеспечивает плановый контроль за проведением

НИР по внутривузовскому гранту, предусматривающий экспертизу результатов НИР по ее завершению.

Для проведения текущего и итогового планового контроля исполнитель НИР по внутривузовскому гранту обязан предоставить в научно-информационный, экономический административно-хозяйственный отдел и бухгалтерию отчетные документы:

- отчет о НИР (оформляется в соответствии с государственным стандартом);
- отчет о выполнении индикаторов проекта (*см. Приложение*);
- копии публикаций по материалам исследований (публикации должны быть в центральных рецензируемых научных изданиях, обязательно наличие ссылки на источник финансирования).

Руководитель проекта обязан незамедлительно информировать НИО Казанской ГАВМ об изменениях условий выполнения проекта.

В случае возникновения обстоятельств, препятствующих руководителю проекта выполнять свои функции (длительная, свыше 3 месяцев, командировка; тяжелое заболевание и т.п.), конкурсная комиссия рассматривает целесообразность продолжения финансирования работ по данному проекту.

Срок выполнения гранта 1 год.

Срок представления отчетов по выполненному проекту до 1 декабря текущего года.

По результатам выполнения научно-исследовательских работ проводятся ежегодные открытые слушания грантоисполнителей – отчетные научные конференции по секциям в соответствии с научными направлениями конкурса.

Научные и финансовые отчеты проходят многоэтапную независимую экспертизу, в ходе которой оцениваются научные результаты работы, ее новизна, актуальность для данной отрасли знаний, вклад теоретического, методологического, методического или прикладного характера, самостоятельный характер исследования, оригинальность содержания работы, перспективы реализации выполненного исследования. Также оцениваются: в какой степени выполнен заявленный в проекте план работы на указанный год; как отражены результаты работы в за указанный год в публикациях, указанных в отчете; насколько содержание публикаций, указанных в отчете, соответствует проблематике проекта; обоснованность научных командировок и их соответствие теме исследования; обоснованность фактических расходов по проекту.

#### **4. Ответственность сторон**

В случае непредставления руководителем НИР необходимых отчетных материалов в установленный срок без уважительных причин после заключения договора, некачественного выполнения работ по этапам или НИР в целом по представлению проректора по НРВС может быть заменен руководитель проекта или может быть прекращено выполнение НИР. Освобожденные от выполнения НИР руководители и исполнители лишаются права участвовать в конкурсах научных грантов университета в течение трех лет.

## 5. Заключительные положения

Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются ректором академии после рассмотрения на Ученом совете Казанской ГАВМ.

*Приложение*

### **Критерии оценки проектов молодых ученых – членов СМУ Казанской ГАВМ – участников конкурса**

Оценка представленных работ будет проводиться по строго указанным критериям. Для каждого критерия оценки назначен определенный максимальный балл. Количество баллов за каждый критерий варьируется от 0 (ноля) до максимального балла.

<b>Критерий оценки</b>	<b>Максимальный балл</b>
1. Актуальность работы	5
2. Цель работы и решаемые задачи	5
3. Состояние работы в настоящее время	5
4. Календарный план работы (на 1 год)	5
5. Ожидаемые научные результаты по завершении года финансирования	5
6. Возможная коммерциализация работы	10
7. Научная новизна	5
8. Степень новизны методов исследования	5
9. Количество публикаций в ведущих рецензируемых научных журналах, включенных в перечень Высшей аттестационной комиссии России	10
10. Практическая значимость и возможный экономический эффект от внедрения	15
11. Количество публикаций в научных журналах, входящих в РИНЦ	10
12. Обоснованность объема финансирования для реализации проекта	5
13. Бизнес-план проекта	15

### заявки на получение внутривузовского гранта

Сведения о соискателе (руководителе) внутривузовского гранта	
ФИО	
Наименование кафедры и факультета	
Заключение (решение) факультета о рекомендации проекта молодого ученого на участие в Конкурсе внутривузовских грантов	
Должность	
Ученая степень	
Ученое звание	
Домашний адрес	
Контактные телефоны	
e-mail	
Основные исполнители	
ФИО, должность	
Сведения о НИР	
Вид НИР (нужное подчеркнуть)	Фундаментальное исследование
	Прикладное исследование
Наименование НИР (название проекта)	
Место проведения НИР	
Цель НИР (актуальность, проблема, новизна)	
Имеющийся у исполнителей задел	

Ожидаемые результаты НИР. Сфера и формы возможного использования результатов работы	
Календарный план на весь срок выполнения НИР.	
Запрашиваемая сумма (с обоснованием необходимости и указанием стоимости товаров и услуг в ценах на момент подачи заявки в руб.)	
<p>«_____» _____ 201__ г.</p> <p>_____</p> <p><i>(подпись соискателя внутривузовского гранта)</i></p>	

### Календарный план выполнения работ

Номер, название этапа, краткое содержание (направления) работы	Сроки выполнения работ	Планируемые научные результаты	Представляемая отчетная научно-техническая документация

#### Техническое задание на проведение НИР по внутривузовскому гранту

1. Тема НИР
2. Характер НИР /фундаментальное научное исследование, прикладное научное исследование
3. Руководитель НИР (ФИО, должность, уч. степень, уч. звание, телефон, e-mail)
4. Наименование структурного подразделения вуза (организации), в котором проводится НИР)
5. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие тематику НИР и ожидаемые результаты (продукцию)
6. Сроки проведения НИР
7. Плановый объем средств на проведение НИР (руб.)
8. Имеющийся научный задел
9. Цели, содержание и основные требования к проведению НИР
10. Ожидаемые результаты НИР
11. Предполагаемое использование результатов
12. Предполагаемое использование результатов работы в учебном процессе
13. Перечень научной, технической и другой документации, представляемой по окончании НИР – отчет, публикация (монография, учебник и т.д.), заявка на изобретение и т.д.

Руководитель НИР

(ФИО)

### Структура расходов по гранту

Виды расходов	Всего на 201__ г. (руб.)
Оплата труда и страховые взносы исполнителей	
Прочие расходные материалы и предметы снабжения	
Командировки и служебные разъезды	
Оплата услуг связи	
Оплата научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	
Оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря	
Услуги сторонних организаций	
Прочие текущие расходы	
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>	

Руководитель НИР

ФИО)

### Индикаторы выполнения НИР по гранту

№ п/п	Наименование индикатора	Ед. изм.	201__ г. план	201__ г. факт
1	Количество основных научных публикаций (монографии, учебники, учебные пособия, статьи, тезисы докладов)	ед.		
2	Количество научных публикаций, входящих в базу данных Российского индекса научного цитирования (РИНЦ)			
3	Участие в конференциях, школах-семинарах, выставках и симпозиумах	ед.		
4	Количество подготовленных и читаемых курсов лекций	ед.		
5	Количество привлекаемых к НИР соисполнителей	ед.		

## ВЫПИСКА

из протокола № заседания факультета «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель:

Секретарь:

### СЛУШАЛИ:

Вопрос о выдвижение кандидатуры Иванова Иван Ивановича (должность, научная степень) с проектом «Название проекта» на внутривузовский конкурс на соискание грантов молодыми учеными Калмыцкого госуниверситета по проведению исследований по приоритетным направлениям науки, технологий и техники

### ПОСТАНОВИЛИ:

Председатель

/ \_\_\_\_\_ /

Секретарь совета

/ \_\_\_\_\_ /

АННОТИРОВАННЫЙ ОТЧЕТ  
о результатах НИР  
по внутривузовскому гранту 201\_\_ г. на проведение исследований  
ФГБОУ ВО «Казанская академия ветеринарной медицины  
имени Н.Э. Баумана»

Вид отчета: итоговый

Дата сдачи отчета:

1. Наименование НИР по гранту
2. Раздел конкурса
3. Руководитель НИР  
(*Фамилия, имя, отчество, курс, кафедра, факультет*)
4. Ожидаемые результаты в соответствии с заявленным планом работы  
(Привести цели, задачи проекта и полный план работы с указанием планируемых результатов в соответствии с заявкой)
5. Основные полученные научные результаты, степень их новизны  
(Подробно изложить и обосновать научные результаты, отметить уровень полученных результатов и степень их новизны)
6. Предполагаемое использование результатов, в том числе в учебном процессе
7. Перечень публикаций по результатам работы (монографии, учебники, статьи, доклады) с приложением оттисков или рукописей, направленных в печать (по Положению за период выполнения гранта должны быть подготовлены и выйти из печати не менее двух публикаций за пределами академии, в том числе – одна публикация в журнале из перечня ВАК)

Исполнитель НИР по гранту

(Ф.И.О.) (подпись)

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ФГБОУ ВО  
Казанская ГАВМ,  
профессор \_\_\_\_\_ Р.Х. Равилов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018

**АКТ ПРИЕМКИ НИР**

по внутривузовскому гранту 201\_\_ г. на проведение исследований  
ФГБОУ ВО «Казанская академия ветеринарной медицины  
имени Н.Э. Баумана»

Мы, нижеподписавшиеся, (*заполняется членами экспертной комиссии*) \_\_\_\_\_, принимая работу, выполненную ФИО «Название проекта» на основании представленного отчета установили, что объем работ по НИР в рамках внутривузовского гранта для молодых ученых, аспирантов и студентов Казанской ГАВМ

**ВЫПОЛНЕН / НЕ ВЫПОЛНЕН** (ненужное зачеркнуть)

Замечания: (заполняется экспертами)

---

---

---

---

**Работу приняли** (*ФИО членов комиссии*)

---

---

---

---

**Работу сдал** \_\_\_\_\_ (ФИО)

подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.